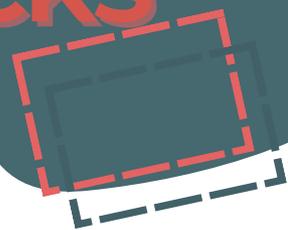




GESTION DES STOCKS

MULTIFORMA



Gestion des **Stocks** simplifiée

Principes, Méthodes, Stratégies,
et Exercices Pratiques

7h à destination des salariés de commerces de proximité

Dispensée par des **formateurs expérimentés en gestion des stocks**



Les personnes en situation de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter, afin d'étudier ensemble les possibilités d'accessions à la formation.

*Sans pré-requis



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

À la fin de cette formation, le stagiaire doit être capable de :

1. **Optimiser** la gestion des stocks dans des entreprises de proximité
2. **Assurer** le pilotage de la gestion des stocks

FORMATION EN INTRA : TARIF DISPONIBLE À LA DEMANDE

Cette formation peut être entièrement prise en charge par votre OPCO

Les inscriptions doivent être réalisées 3 semaines avant le début de la formation (délai de réception des accords de prise en charge de votre OPCO)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Fiche d'évaluation continue avec grille individuelle.
- Test d'auto-évaluation d'entrée/sortie formation

- Date de formation à définir selon vos disponibilités
- Formation au sein de vos locaux
- Jusqu'à 10 stagiaires

Moyen pédagogique général :

Apport théorique (supports cours Power Point).

Moyen pédagogique matériels et d'encadrements :

Vidéo projecteur, jeux de rôle, vidéos préventives, mise en situation des stagiaires

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE : GESTION DES STOCKS

Matin

*Accueil des stagiaires et auto-évaluation
et analyse du besoin*

MODULE 1 :

Comprendre les principes de base de la gestion des stocks

- Définition des stocks et de leur importance
- Les différents types de stocks
- Les enjeux de la gestion des stocks pour les commerces de proximité

MODULE 2 :

Méthode et gestion des stocks

- Les différentes méthodes existantes
- Les moyens de gestion des stocks

7H

Après-midi

MODULE 3 :

Les stratégies de gestion des stocks

- Gestion des stocks saisonniers
- Équilibrage entre l'offre et la demande
- Les pertes des ruptures de stock
- Optimiser l'espace de stockage

MODULE 4 :

Etude de cas / exercices pratiques

- Exercice mise en situation
- Retours constructifs et conseils du formateur

Auto-évaluation

Remise des attestations





UN SERVICE EN 4 ÉTAPES



1^{ER} CONTACT TÉLÉPHONIQUE

Définition d'une date de rdv à votre convenance afin de recevoir notre conseiller dans votre association



RENCONTRE AVEC NOTRE CONSEILLER

Un conseiller en formation se déplace dans votre association pour réaliser une analyse de votre besoin en formation afin de répondre au mieux à vos attentes



PLANIFICATION DES DATES DE FORMATIONS

Nous convenons ensemble d'une date de formation selon vos disponibilités



RÉALISATION DE LA FORMATION

Notre formateur se déplace au sein même de votre association afin d'y dispenser une formation de qualité



Un conseiller est à votre disposition pour tout renseignements complémentaires :

Par téléphone : [03 88 30 27 43](tel:0388302743)

Par mail à l'adresse : contactge@multi-forma.fr

Via notre site internet : www.multi-forma.fr

MAJ le 01/01/2025

MULTIFORMA - Multi Format Grand Est

8 rue du General Leclerc, 67370 WIWERSHEIM – 03 88 30 27 43 – Contactge@multi-forma.fr – SIRET : 91738496800017 – RCS Strasbourg – Code APE 8559A -Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 44 67 07199 67 auprès du préfet de Strasbourg